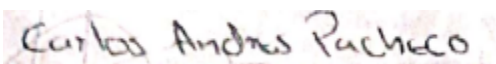


## INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE FOMENTO	
<b>DATOS BÁSICOS CONTRATO</b>	
No. Contrato	4162.010.26.1.1215-2026
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	CARLOS ANDRES PACHECO
Cedula	1.112.488.646
Valor del contrato:	11355000
Fecha inicio	02/feb/2026
Fecha finalización	30/jun/2026
<b>SEGURIDAD SOCIAL</b>	
IBC (ingreso básico de cotización)	\$1.750.905
No. Planilla	85504122
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	8900793800
Operador:	Enlace
Fecha de Pago	11/05/2026
Periodo de pago de la seguridad social:	ABRIL 2026
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;"> <p><b>OBJETO DEL CONTRATO:</b> Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Apoyo a la iniciación y formación deportiva en Santiago de Cali BP - 26005288</p> <p><b>SEGURIDAD SOCIAL:</b> Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.</p> <p><b>Forma de pago:</b>  <input checked="" type="checkbox"/> Vencida  <input type="checkbox"/> Anticipada  <input type="checkbox"/> Extemporánea </p> </div> <div style="width: 50%; background-color: #cccccc; padding: 10px;"> <p style="text-align: center; margin-top: 0;"><b>CUOTA NÚMERO (4)</b></p> <p>De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:</p> </div> </div>	
<b>OBLIGACIÓN CONTRACTUAL</b>	<b>ACTIVIDADES REALIZADAS</b>

<p>1. Apoyar la realización de acciones para formación deportiva en el sistema educativo a través de las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaria del Proyecto</p> <p>2. Brindar apoyo y garantizar a través de bases de información verificables, el cumplimiento de las metas establecidas en cantidad de grupos y beneficiarios a partir de la ejecución contractual en el programa institucional asignado y/o como apoyo en cualquiera de las estrategias propias de la sub secretaría de fomento deportivo en la ciudad de cali y corregimientos.</p> <p>3. Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las actividades del cargo y el desarrollo del programa.</p> <p>4. Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual.</p> <p>5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.</p>	<p>1. apoyé en la planeación de las clases de educación física en el mes de Mayo, dirigidas a estudiantes de básica primaria en la Institución Educativa Técnica de Ballet Clásico Incolballet, sede principal ubicada en la comuna 22. Las actividades fueron estructuradas de acuerdo con el plan de clase y en coherencia con el grado de escolaridad de los estudiantes, garantizando su adecuada implementación y desarrollo</p> <p>2. Brindé apoyo en el registro y cargue de la asistencia de los beneficiarios en la plataforma SIDER del mes de mayo, con el fin de consolidar bases de información verificables que permitan hacer seguimiento al cumplimiento de las metas establecidas en cuanto al número de grupos y beneficiarios atendidos. Esta actividad se desarrolló en el marco de la ejecución contractual del programa institucional asignado, contribuyendo al control y organización de la información.</p> <p>3. asistí a la actividad de la línea de Escuelas Saludables, con la temática “Alimentación Saludable” donde se socializaron los formatos requeridos por el programa de Deporte Escolar durante el mes de Mayo. Estas actividades fueron organizadas por el programa de Deporte Escolar y Universitario. En dichos espacios, brindó apoyo, acompañamiento y seguimiento a los temas tratados, asegurando que la información y los acuerdos alcanzados quedarán correctamente registrados, sistematizados y comunicados a las áreas y personas involucradas, para su adecuada implementación y continuidad.</p> <p>4. apoyé el cargue de los formatos correspondientes al mes de mayo, solicitados por el programa de Deporte Escolar y Universitario, mediante la revisión, validación y registro de la información en la plataforma designada</p>
--	---

	5. Durante este periodo, no fue requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación.
MEDIO DE VERIFICACIÓN: Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: <a href="https://drive.google.com/drive/folders/19p94rN4HXn7-ju98qqvhR2smMg1eI2wN?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/19p94rN4HXn7-ju98qqvhR2smMg1eI2wN?usp=sharing</a>	
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	25/may/2026